

高雄市立空中大學學生退費申請書

***應具備文件：(資料不齊全者，不予受理)**

- 一、繳費收據影印本 (全退者必須檢具正本)；新生全退者必須繳回學生證
- 二、金融帳號影印本 (帳號要清晰)
- 三、退費原因證明文件

編號：

姓名		學 號		身 份 證 字 號	
電 話	銀行 金融機構代號 (七碼)：		<input type="text"/>		
	分行 帳號				
	郵 局		局號： 帳號：		
申請 退選 原因	<input type="checkbox"/> 註冊選課後突發之出國事實須兩個月以上，持有證明者 (不含出國觀光)。 <input type="checkbox"/> 因病並經公立醫院醫師證明，須兩個月以上休養者。 <input type="checkbox"/> 其他突發狀況，無法繼續修讀持有證明者。 原因：				
學年度 第 學期所修科目及代號					
科 目 名 稱					
時段編號					
學 分 數					
實 習 費					
核退金額					
核 章 處	課務組		註冊組		教務長
					校長

備註：1. 本人因上述原因無法就讀辦理退費，經學校同意退選(所選課程須全部退選)，新生由校方註銷學籍、收回學生證；舊生由校方註銷學生證件內本學期註冊章之規定無異議。

2. 奉核後，由出納組轉銀行(郵局)入帳。

申請人簽章：

中華民國 年 月 日