

高雄市立空中大學 106 年第 12 次行政會議紀錄

時間：106 年 12 月 12 日（星期二）下午 13 時

地點：二樓會議室

出席：劉校長嘉茹、高教務長義展、胡處長以祥、陳處長欣欣、李處長友煌、郭處長英勝、李主任碩、蔡主任宗哲(上課)、吳主任欣穎、吳主任雪虹、李主任文魁、王主任昇徽、宗主任靜萍、薛館長昭義、蔡組長志宏、何組長好蓁(產假)、蕭主任雪梅、李主任麗君、許組長鳳嬌、何組長清林、胡組長明月、簡組長銘雄。

列席人員：鐘編審正郎、周編審寶珠、洪輔導員燕玲、黃組員素香、張組員嘉玲、吳組員素瑤(上課)、陳組員美瑜、嚴技士正誼、易辦事員家伶、林志群、邱雅鈴(戴世傑代)。

主席：劉校長嘉茹

記錄：簡銘雄

壹、主席致詞：

本校於 12 月 16 日辦理校友回娘家活動，感謝輔導處同仁認真用心辦理，現已認 142 桌，請大家積極邀請校友踴躍參加。本次募款成效良好，不僅募到一台冰箱、更募到一台公務車，相信只要學校辦學有方向，校友他們都會很樂意來捐助共襄盛舉，讓圓夢計畫募款活動變成學校的特色。

國立臺灣師範大學辦理優秀運動選手學業學習 E 化計畫與本校媒體處簽訂合約乙案，讓本校增加 98,500 元之收入。

此次議會本校的公關小組發揮實質作用，感謝何組長及公關小組的努力，化解許多的問題，預算審查我們所作的準備相當良好，謝謝所有主管的努力。

貳、確認上次 106 年第 11 次行政會議記錄。

主席裁示：准予備查。

參、主席指示暨議決事項管制案辦理情形：

一、高雄市立空中大學促參案件計畫管制表(事務組)。

主席裁示：准予備查。

二、2017 提升招生成效工作報告(註冊組)。

主席裁示：准予備查。

肆、工作報告：

一、一級行政單位本月份工作重點報告。

決議：准予備查。

二、一級學術單位本月份工作重點報告。

決議：准予備查。

伍、提案討論：

一、媒體處：擬修正「高雄市立空中大學網路課程錄製注意事項」乙案)。

決議：照案通過。

二、課務組：106-2 學期行事曆乙案，請討論。

決議：照案通過。

三、課務組：修正「高雄市立空中大學專任教師授課時數計算要點」部分條文案。

決議：照案通過。

陸、臨時動議：〈略〉

柒、主席指示事項：

一、下一年度起，編列預算時要於前一個月召開會議，各項預算請確實編列。

二、玫瑰廳廁所之設計圖請建築師儘速提送。

三、此次聖誕樹等活動燈光設計要一直用到過年後，大樓頂端的燈光晚上要點亮，以行銷本校。

四、空大有校友總會跟校友會兩個組織，請輔導處促成整合，另一個變成高雄分會，一起合作來為空大校友來服務。

五、請秘書處規劃一個有妥善保管環境與設施之空間給各處室存放核心資料，各系(中心)之系務評鑑資料應予以妥善保管。

捌、散會：(15 時 15 分)