

## 高雄市立空中大學 109 年第 2 次行政會議紀錄

時 間：109 年 2 月 12 日（星期三）上午 10 時 30 分

地 點：二樓會議室

主 席：劉校長嘉茹

紀 錄：簡銘雄

出 席：高教務長義展、胡處長以祥、陳處長欣欣、李處長友煌、郭處長英勝、李主任碩、蔡主任宗哲、吳主任欣穎、吳主任雪虹、李主任文魁、柯主任嘉惠、宗主任靜萍、薛館長昭義、蔡主任志宏、何組長好蓁、黃主任天福、李主任麗君、許組長鳳嬌、何組長清林、胡組長明月、簡組長銘雄。

列席人員：周寶珠、李姿蓉、洪嘉鴻、吳素瑤、林金燕、黃素香、鐘正郎、黃詩雅、黃欣怡、陳宗良、王文陽、何國隆、薛惠文、林志群、張嘉玲、蔡筑宇、洪燕玲、方翠綺、鄭原平、嚴正誼、李碧鏡、葉偉騰、楊淑慧、林聖惠、郭志豪。

壹、主席致詞：(略)

貳、確認上次 10901 次行政會議記錄。

主席裁示：准予備查。

參、主席指示事項執行管制工作報告事項：

一、高雄市立空中大學促參案件計畫管制表(事務組)。

主席裁示：准予備查。

二、109 年 2 月提升招生成效工作報告(註冊組)。

主席裁示：准予備查。

肆、工作報告事項：

一、一級行政單位本月份工作重點報告。

決議：准予備查。

二、一級學術單位本月份工作重點報告。

決議：准予備查。

伍、提案討論：

一、教務處課務組：為因應新型冠狀病毒疫情，108-2 學期行事曆調整案，請討論。

決議：照案通過。

陸、臨時動議：(無)

柒、主席指示事項：

一、請秘書處請儘速籌設防疫小組，參考其他大學防疫作法妥以因應。

二、本年度請各單位在編列資本門預算時請務必審慎。

三、開學在即，若遇緊急狀況老師無法來上課特殊情形，要能更有效率完成授課教師更換作業，以保障同學上課權益。遇緊急狀況時由學系(中心)主任專簽辦理，以利學系(中心)能及時彈性完成老師聘任相關作業。

四、於每學期上課前，請電算中心調查各學術單位之筆電與個人電腦的教學軟體安裝需求，統一進行安裝教學軟體，以利老師上

課時可使用教學軟體。

捌、散會：(11時40分)