

高雄市立空中大學 109 年第 12 次行政會議紀錄

時間：109 年 12 月 30 日（星期三）下午 13 時 30 分

地點：二樓會議室

主席：劉校長嘉茹

紀錄：簡銘雄

出席：高教務長義展、許處長介星(公假)、陳處長欣欣(請假)、李處長友煌、郭處長英勝、李主任碩、蔡主任宗哲、吳主任欣穎、胡主任以祥、李館長文魁、宗主任靜萍、何主任妤蓁、蔡組長志宏(請假)、薛組長昭義(上課)、李組長福隆、黃組長建超、黃組長國瑞、黃主任天福、張主任永隆、許組長鳳嬌、何組長清林、胡組長明月、簡組長銘雄。

列席人員：周寶珠、呂翊慈(請假)、何國隆、吳素瑤、林金燕、黃素香、鐘正郎、黃詩雅、黃欣怡、陳宗良、王文陽(公假)、洪嘉鴻、莊晴雯、方翠綺、林志群、李姿蓉、張嘉玲、蔡筑宇、洪燕玲、薛惠文、鄭原平、嚴正誼、李碧鏡、蘇園涓、楊淑慧、林聖惠(請假)、郭志豪。

壹、主席致詞：

- 一、文官學院何簡任秘書要高升調回考試院任職，她對空大充滿回憶、充滿感激，她懷念空大各個角落的景點，但她覺得最美麗的風景就是人，這就表示她與各位同仁的互動非常好。
- 二、本屆議會已結束了，因預算還未審查通過，臨時會將在明年 1 月 5 日間開議，屆時還要請各位主管鼎力幫忙繼續努力。

貳、確認上次 10911 次行政會議記錄。

主席裁示：准予備查。

參、主席指示事項執行管制工作報告事項：

一、高雄市立空中大學促參案件計畫管制表(事務組)。

主席裁示：准予備查。

二、109 年 12 月提升招生成效工作報告(註冊組)。

主席裁示：准予備查。

肆、工作報告事項：

一、一級行政單位本月份工作重點報告。

決議：准予備查。

二、一級學術單位本月份工作重點報告。

決議：准予備查。

三、人事室：高雄市政府及所屬各機關學校員工酒後駕車相關行政
責任處理原則草案宣導。

決議：准予備查。

伍、提案討論：

一、教學媒體處：擬修正「高雄市立空中大學網路課程錄製注意事項」乙案。

決議：照案通過。

二、教學媒體處：擬修正高雄市立空中大學網路教學課程每週稽核
作業流程乙案。

決議：照案通過。

三、教學媒體處：擬修正「高雄市立空中大學運用數位學習平台融入教學獎勵實施要點」乙案，請討論。

決議：照案通過。

四、研發處：推薦本校校務發展顧問一案，提請討論。

決議：照案通過。

陸、臨時動議：(無)

柒、主席指示事項：

一、請學習指導中心研議有關境外專班收費標準調整部分並提境外班課程及教學策畫委員會議中研討。

二、游泳池本校已收回管理為避免積水請各位同仁幫忙，若發現有積水等情況，請通知事務組前往處理。

三、明年保全及清潔公司都換新的公司來服務，它的好處是新的團隊新氣象，各位同仁若認為那些地方需加強的可跟事務組來反映。

四、對於重要或緊急公文，請各承辦人員要養成自己追文習慣。

捌、散會：(15時30分)