

## 教學精進諮詢輔導申請說明

---

申請方式：

1. 申請教學精進諮詢之教師，請填寫「教學精進諮詢申請表」後寄至 rdd@ouk.edu.tw 信箱。
2. 教師可自行錄影課堂教學，或借用本校攝影棚錄影，完成後將錄影內容影片或檔案連同申請表一式三份，遞送或寄送至高雄市立空中大學研發處收（信封請加註「教學精進諮詢」）。
3. 教學錄影內容轉介教學精進薪傳網絡推薦諮詢委員進行教學精進諮詢意見回饋，諮詢委員依據「教學精進諮詢意見表」指標予以回饋。

申請對象：本校專兼任教師

申請時間：6月1日~7月31日

辦法下載：教學精進諮詢實施要點（附件1）

表單下載：教學精進諮詢申請表（附件2）、教學精進諮詢意見表（附件3）

執行單位：高雄市立空中大學研發處，聯絡電話：07-8012008 分機 1427。

---

## 附件 1

# 高雄市立空中大學教學精進諮詢輔導申請要點

(99.12.08) 高雄市立空中大學99年第23次行政會議通過

- 一、為鼓勵教師精進教學專業、薪傳優良教學經驗，以促進教學品質提升及效能，特訂定本要點。
- 二、申請對象：本校之專兼任教師。
- 三、教學精進諮詢內容：
  - (一) 授課大綱與課程設計；
  - (二) 教學策略與評量方式；
  - (三) 班級經營與師生互動；
  - (四) 教學媒體與網路資源。
- 四、每門課程得申請諮詢委員一至二位，諮詢委員之推薦，由申請者及所屬學系（中心）共同推薦與申請教師課程領域相關之諮詢委員五名。
- 五、申請及諮詢程序：
  - (一) 申請教學錄影諮詢教師應填具申請書乙份，向研發處提出申請。內容不全或不符合規定者，不予受理。
  - (二) 申請教師應自行錄影課堂教學，或借用本校攝影棚錄影，將完整錄製內容母片或檔案連同申請書一式三份遞送或寄送至高雄市立空中大學研發處。
  - (三) 研發處於受理申請資料後，就該課程學系（中心）及申請者推薦之諮詢委員依序邀請進行錄影內容觀察，並填具教師教學精進諮詢意見表供申請教師教學精進參考。
- 六、諮詢評論費每位新台幣貳仟元。
- 七、本要點經行政會議通過陳請校長核定後實施，修正時亦同。

**高雄市立空中大學  
教學精進諮詢輔導申請表**

**申請人基本資料**

姓名/職稱	(職稱)
申請科系	
教師職別	<input type="checkbox"/> 專任 <input type="checkbox"/> 兼任
聯絡電話	
E-mail	
專長及研究領域	
課程名稱	
申請諮詢內容 (可複選)	<input type="checkbox"/> 1.授課大綱與課程設計 <input type="checkbox"/> 2.教學策略與評量方式 <input type="checkbox"/> 3.班級經營與師生互動 <input type="checkbox"/> 4.教學媒體與網路資源 <input type="checkbox"/> 5.以上全選 <input type="checkbox"/> 6.其它_____
推薦諮詢委員	1. 2. 3. 4. 5.
<b>備註</b> 1.申請教學諮詢之教師，填妥本諮詢申請表後，寄至研發處 <a href="mailto:rdd@ouk.edu.tw">rdd@ouk.edu.tw</a> ，詳細內容或來電 07-8012008 轉分機 1427 洽詢。 2.請申請教師將欲諮詢之課程錄影母帶或檔案遞送或寄送至 81249 高雄市小港區大業北路 436 號研究處，並於信封註明「教學諮詢」。	
學系(中心) 主管簽章	

## 高雄市立空中大學教師教學精進諮詢意見表

授課教師姓名：\_\_\_\_\_ 課程名稱：\_\_\_\_\_

觀察指標	參考檢核重點	評量				文字敘述
		優良	滿意	亟待改進	不適用	
<b>1.精熟學科 單元知識</b>	1.1 充分掌握單元的教材內容					
	1.2 有效連結學生新舊知識					
	1.3 結合學生生活經驗					
<b>2.清楚呈現 教學內容</b>	2.1 說明學習目標或學習重點					
	2.2 有組織條理呈現教材內容					
	2.3 依據不同性質教材，清楚講解重要概念、原則或技能					
	2.4 能多舉例說明或示範，以增進理解					
	2.5 使用教學媒體與資源有助學生學習 (含教具、圖片、補充資料、網路資源；宜大小適中、符合需求)					
	2.6 適時歸納總結學習重點					
<b>3.有效運用教 學技巧</b>	3.1 引發與維持學生的學習動機					
	3.2 善於變化教學活動或教學策略					
	3.3 教學活動轉換銜接能順暢進行					
	3.4 有效掌控教學節奏與時間 (包括教學過程和結尾)					
	3.5 善於使用發問與討論技巧，引發學生思考					
	3.6 多元檢視學生學習 (如口頭發問、作業、報告或考試)					
	3.7 板書呈現清楚有條理 (包括文字、符號、圖形及版面)					
	3.8 口語清晰，音量適中					

評鑑指標	參考檢核重點	評量				文字敘述
		優良	滿意	亟待改進	不適用	
4.善用班級經營策略	4.1 學習環境(含課桌椅)安排適當					
	4.2 教學態度認真，具有教學熱忱					
	4.3 師生互動良好					
	4.4 引導學生專注於課堂學習					
	4.5 適時增強學生正向行為或妥善處理學生不當行為					
	4.6 適當運用肢體語言、眼神關注或教室走動					
5.有效引導實驗活動/實作活動	5.1 實作材料/實驗器材準備周延					
	5.2 實作內容講解清楚					
	5.3 正確引導實作步驟與表現					
	5.4 引導學生正確蒐集數據或資料/引導學生創作、發表、演示或實務演練					
<b>綜合意見</b>						
諮詢委員簽名						
意見回覆日期		西元            年            月            日				