

高雄市立空中大學學生退費申請書

***應具備文件：(資料不齊全者，不予受理)**

- 一、繳費收據影印本 (全退者必須檢具正本)；新生全退者必須繳回學生證
- 二、金融帳號影印本 (帳號要清晰)
- 三、退費原因證明文件

編號：

姓名			學 號			身 份 證 字 號			
電 話			銀 行 分 行	金融機構代號 (七碼)：					
			郵 局	局號： 帳號：					
申請 退選 原因	☐ 註冊選課後突發之出國事實須兩個月以上，持有證明者 (不含出國觀光)。 ☐ 因病並經公立醫院醫師證明，須兩個月以上休養者。 ☐ 其他 原因：								
學年度 第 學期所修科目及代號									
科 目 名 稱									
時段編號									
學 分 數									
雜 費									
核退金額									
核 章 處	學習指導中心		出納組		會計室			校長	

備註：1. 本人因上述原因無法就讀辦理退費，經學校同意退選(所選課程須全部退選)，新生由校方註銷學籍、收回學生證；舊生由校方註銷學生證件內本學期註冊章之規定無異議。

2. 奉核後，由出納組轉銀行(郵局)入帳。

申請人簽章：

中華民國 年 月 日