**![C:\Users\user\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\QYUC4XZ9\Graduation_cap[1].png]()**

**105-2學期畢業申請須知**

1. **申請資格：**
2. **通識課程20學分以上。(含規定之必修學分)**
3. **畢業學系之專業課程78學分以上。(含專業必修26學分以上)**
4. **總學分數：(累計實得學分數)+(105-2學期選修之學分數)≧128學分**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **畢業學分****配置** | **畢業申請者****之入學學年別** | **符合畢業申請資格之學分與科目** |
| **通識教育中心≧****20學分** | **102學年度起入學者** | **【人文科學】領域至少修讀2科****【社會科學】領域至少修讀2科****【自然科學】領域至少修讀2科****【城 市 學】領域至少修讀2科** |
| **學系專業≧****78學分** | **必修≧26** | 1. **學系專業必修學分修超過26學分的部分，可移做專業選修學分；但專業選修學分修超過52學分的部分不得移為專業必修學分。**
2. **法政系法律組(LL)與政治組(LP)各有不同專業必修、專業選修學分。**
 |
| **選修≧52** |
| **自由修讀****≦30學分** | **可任意選讀** | **於任何學系/中心之課程均可修讀** |
| **畢業總學分數 ≧128**  |

1. **申請日期：106年4月25日至5月15日【5/13(六)、5/14(日)大面授亦受理) 註冊組上班時間;週一至週五;上午8:00-12:00;下午13:00-17:00】**
2. **須附文件：**
3. **畢業申請書。(自本校網站/行政單位/註冊組/書表下載)**

 **(須填寫中翻英姓名，可與護照或信用卡同)**

1. **學分配置一覽表。(請協助於網上填寫畢業生問卷後方可下載)**

**(自本校網站/學生專區/校務系統/畢業管理列印)**

1. **抵免、減修科目學分申請表自存聯。(無則免附)**
* **畢業證書預計領取時間：106年7月23日。**
* **若重覆修讀相同科目名稱之學分，只能採計一次。**
* **請注意修完該學期學分即符合畢業資格者，需先提出畢業申請，勿等學期課程結束後才申請畢業，俾便本校進行審核學分及印製畢業證書。**
* **畢業學分數需加上本校學指中心開設之勞大課程學分班者，請攜帶學分證明辦妥學分抵免之程序。**