

簽稿併陳

檔 號：114/0899

保存年限：5年

高雄市立空中大學 函（稿）

地址：812008高雄市小港區大業北路436號

承辦單位：會計室

承辦人：蘇園洳

電話：07-8012008#1302

電子信箱：grant1029@ouk.edu.tw

受文者：如正副本

發文日期：中華民國114年2月18日

發文字號：高市空大會字第11430094100號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：114年度淨零預算明細調查表(附件一)、115年度淨零概算明細調查表(附件二)

主旨：為編列本校115年度概算，請依說明事項辦理，請查照。

說明：

- 一、115年度概算編列相關檔案置於本校會計室網頁/最新消息/，請各權責單位自行下載運用，並參考114年度預算內容、本校中長程發展計畫及業務實際需求，先行編列115年度概算，其內容如與114年度不同，有修改部分請以紅字標示。
- 二、有關淨零概算之編列，請各單位參考114年度淨零預算明細調查表(附件一)，填寫115年度淨零概算明細調查表(附件二)。
- 三、上述概算書表，經各單位承辦人員及主管核章後，請於3月20日前逕送本校會計室(需由本室同仁簽收)初核，電子檔同時請回傳蘇組員園洳電子信箱grant1029@ouk.edu.tw，視需要本室將召開概算會議，請相關單位承辦人員及主管務必出席。
- 四、有任何問題歡迎隨時來電詢問，感謝各位長官同仁協助配合。

正本：本校各一級單位

副本：本校校長室、會計室



* 1 1 4 3 0 0 9 4 1 0 0 *

主旨：為編列本校115年度概算，請依說明事項辦理，請查照。

第一層決行	
承辦單位	決行
 02/18 1342  02/18 1345  02/19發	



高雄市立空中大學114年度淨零預算編列明細調查表

項次	項目	科室	預算(元)	基金來源	措施或政策	業務計畫及用途別科目	計畫說明
4	社會生活淨零績效表現 之跨部門合作 (民眾食衣住行育樂淨零 推動)	電算中心	265,000	教育發展基金 (P21)⑦	一、學生可選擇「網路教學課程」，平日透過網路數位學習，比傳統到校面授課程，免搭乘交通工具到校學習，達到降低碳排放量。 二、民眾可透過網路線上辦理新生報名，不需到校辦理，免搭乘交通工具，達到降低碳排放量。	高等教育計畫-數據通信費	FTTB、iTaiwan 連線費。
		事務組	837,838	教育發展基金 (P44)①	綠色採購，購買有環保標章投影機及分離式冷氣，減少碳排放量。(綠色採購)	建築及設備計畫-購置雜項設備	汰換投影機5台 (239,000元)，汰換變頻分離式冷氣23台(598,838元)
			264,000	教育發展基金 (P41)②	以租賃代替購買，減少碳排放量。	一般行政管理計畫-機械及設備租金	各處室影印機租金
		電算中心	1,414,000	教育發展基金 (P43)③	透過共同供應契約，購買具有環保標章之個人電腦、筆記型電腦，使環境造成較少衝擊。(綠色採購)	建築及設備計畫-購置機械設備	1. 個人電腦(含液晶螢幕)43部，120萬4仟元整。 2. 筆記型電腦(專業型)7部，21萬元整。

高雄市中學空大115年度淨零預算編列明細調查表

[illegible]

簽 於 會計室

日期：114年2月18日

主旨：為編列本校115年度概算一案，簽請核示。

說明：

- 一、為掌握編列時效，請各單位先參考114年度預算內容及援上年度市府來文及以前年度編列等規定先行編列(附件置於本校會計室網頁/最新消息/)，重要施政計畫及建設、資訊軟硬體與出國旅費等依先期作業辦理。
- 二、基金來源-自有財源科目計有租金收入、權利金收入、利息收入、使用規費收入、學雜費收入、推廣教育收入、建教合作收入、受贈收入及學生申請相關證明工本費等雜項收入，其中建教合作收入與建教合作分支計畫、推廣教育收入與推廣教育分支計畫、受贈收入與自有財源及其他計畫，係收支對列目(收入與支出合計金額須相同)。
- 三、基金用途計有用人費用、服務費用、材料及用品費、租金償債與利息、購置無形資產、稅捐及規費、會費捐助補助與交流活動費等經常支出。
- 四、有關淨零概算之編列，請各單位參考114年度淨零預算明細調查表(附件一)，填寫115年度淨零概算明細調查表(附件二)。
- 五、上述概算書表，經各單位承辦人員及主管核章後，先逕送本室進行初核，本室將視需要召開概算會議，調整後綜簽鈞長鑒核。

擬辦：奉核後，擬發函本校各一級單位辦理。



* 1 1 4 3 0 0 9 4 1 0 0 *

59992671

裝

訂

線



主旨：為編列本校115年度概算一案，簽請核示。

第一層決行	
承辦單位	決行
  02/18 1345	 02/19 發

