

高雄市立空中大學自我評鑑實施辦法

101.04.23 高雄市立空中大學 100 學年第二學期第 2 次校務會議通過

104.06.03 高雄市立空中大學 103 學年第二學期第 1 次校務會議通過

- 第一條 本校為提升教學、研究及行政服務品質，提升整體學校競爭力，特依據大學法第五條之規定，訂定「高雄市立空中大學自我評鑑實施辦法」(以下簡稱本辦法)。
- 第二條 本校為執行自我評鑑工作，應成立「自我評鑑指導委員會」，置主任委員一人，由校長兼任，並由校長遴聘委員 3 至 7 人；各受評單位應成立「自我評鑑工作小組」，其組成由受評單位統籌之。
- 第三條 本校之自我評鑑指導委員會任務與職掌如下：
- 一、 進行前置作業，規劃與推動自我評鑑。
 - 二、 指導受評單位成立自我評鑑工作小組，確認其評鑑過程所需資源與協助。
 - 三、 提供研習與說明予評鑑相關人員。
 - 四、 辦理工作小組間溝通之協調。
 - 五、 審議並確認自我評鑑委員名單及自我評鑑結果。
 - 六、 審議各受評單位自我評鑑報告與相關改善計畫。
 - 七、 追蹤各受評單位改善情形。
- 第四條 本校在自我評鑑指導委員會之指導與協調下，各受評單位成立自我評鑑工作小組運作程序與任務如下：
- 一、 確立評鑑項目。
 - 二、 提出計畫。
 - 三、 資料蒐集。
 - 四、 針對每一評鑑項目之現況、優勢、缺失、問題進行評估，並提出建議。
 - 五、 撰寫評鑑結果與提出改善計畫。
 - 六、 推動並執行改善計畫。

第五條 本校自我評鑑之受評單位為所有教學研究及行政單位，自我評鑑以每五年辦理一次為原則，必要時得依教育部辦理評鑑時程，酌以調整。自我評鑑指導委員會每年至少召開會議一次，召集單位為研發處，並得視需要邀請相關人員列席說明。

第六條 本校自我評鑑內容依高等教育評鑑中心基金會公布為準。自我評鑑之實施，應包括內部自我評鑑及外部自我評鑑二個階段，每階段均包含書面審查與實地訪評。施行程序如下：

- 一、各受評單位自我評鑑工作小組應於規定期限內，繳交自我評鑑報告初稿，並提交第一階段內部自我評鑑委員名單（得包含校內、外委員）、施行日期等計畫，送交自我評鑑指導委員會審議核備後，辦理第一階段內部自我評鑑。
- 二、各受評單位自我評鑑工作小組依據內部自我評鑑結果修正，繳交自我評鑑報告複稿，並提交第二階段外部自我評鑑委員名單（只限校外委員）、施行日期等計畫，送交自我評鑑指導委員會審議核備後，辦理第二階段外部自我評鑑。
- 三、各受評單位自我評鑑工作小組依據外部自我評鑑結果修正，繳交自我評鑑報告定稿及改善計畫。
- 四、自我評鑑指導委員會應予以追蹤考核各受評單位改善情形。

第七條 評鑑結果以「通過」、「有條件通過」、「未通過」呈現，並列入年度追蹤考核。各受評單位辦理評鑑之會議紀錄、評鑑結果及後續處理情形等資訊公開於本校網站，校方得依評鑑結果及改善成效做為調整資源分配、修正中長程計畫及教研單位之增設、變更、合併及衡量行政單位考績之重要依據。

第八條 本辦法經校務會議通過後，陳請校長核定後實施，修正時亦同。