

## 數位學生證掛失暨補發申請單

學校名稱：\_\_\_\_\_

送件日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

項次	學號/ 人員編號	姓名	電話/手機	外觀卡號 (共 11 碼)	申請內容	設定捷運月票 (自購買(設定)日起算 30 日內不 限次數與里程搭乘高雄捷運)
1					<input type="checkbox"/> 掛失暨補發新卡 <input type="checkbox"/> 僅掛失需退費(參 考說明四) <input type="checkbox"/> 僅掛失不需退費	<input type="checkbox"/> 是(退費領取車站： _____) <input type="checkbox"/> 否(勾選否者，捷運月票剩餘 天數退費即不處理)
2					<input type="checkbox"/> 掛失暨補發新卡 <input type="checkbox"/> 僅掛失需退費(參 考說明四) <input type="checkbox"/> 僅掛失不需退費	<input type="checkbox"/> 是(退費領取車站： _____) <input type="checkbox"/> 否(勾選否者，捷運月票剩餘 天數退費即不處理)
3					<input type="checkbox"/> 掛失暨補發新卡 <input type="checkbox"/> 僅掛失需退費(參 考說明四) <input type="checkbox"/> 僅掛失不需退費	<input type="checkbox"/> 是(退費領取車站： _____) <input type="checkbox"/> 否(勾選否者，捷運月票剩餘 天數退費即不處理)
4					<input type="checkbox"/> 掛失暨補發新卡 <input type="checkbox"/> 僅掛失需退費(參 考說明四) <input type="checkbox"/> 僅掛失不需退費	<input type="checkbox"/> 是(退費領取車站： _____) <input type="checkbox"/> 否(勾選否者，捷運月票剩餘 天數退費即不處理)
5					<input type="checkbox"/> 掛失暨補發新卡 <input type="checkbox"/> 僅掛失需退費(參 考說明四) <input type="checkbox"/> 僅掛失不需退費	<input type="checkbox"/> 是(退費領取車站： _____) <input type="checkbox"/> 否(勾選否者，捷運月票剩餘 天數退費即不處理)

**說明：**

- 一、未蓋印學校日期、承辦人員戳章者，本單無效。
- 二、掛失申請僅停用一卡通車票功能，停用其他學生證功能請洽詢學校承辦窗口辦理。
- 三、掛失卡片之「一卡通錢包」餘額將由一卡通票證公司查驗後轉置補發新卡中；掛失卡片之「捷運月票」使用剩餘天數會由高雄捷運公司辦理退費作業。
- 四、僅掛失需退費者，請填寫「一卡通數位學生證退費申請單」，本公司提供匯款退費或郵寄支票退費，若退費金額不足支付退費相關手續費(如需扣匯款手續費 10 元、支票郵支費 25 元)，將不退還任何費用。
- 五、若有至高雄捷運服務台將數位學生證進行捷運月票功能者，請務必於【設定捷運月票】勾選選項為「是」並選擇月票退費指定領取車站；若勾選選項為「否」，則不處理捷運月票退費。
- 六、本證使用規定、請參照學校與一卡通票證公司最新公告，客服電話：07-791-2000。

學校單位日期戳章\_\_\_\_\_

承辦人員蓋章\_\_\_\_\_

請傳真至一卡通票證公司票務處(07)791-5721 後，電洽(07) 793-3000 ext. 509 進行確認。